

UMOWA nr MOK.WID.C/MOK/V/P1/137/I- /272- /2026/GZ.....

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa – Dzielnicą Mokotów, z siedzibą: 02-517 Warszawa, ul. Rakowiecka 25/27, NIP 525-22-48-481, REGON 015259640, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

..... na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta

m.st. Warszawy nr z dnia

oraz

..... na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta

m.st. Warszawy nr z dnia

a

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”, wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, o następującej treści:

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY**

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji **modernizację węzła ciepłego w budynku Szkoły Podstawowej nr 212 przy ul. Czarnomorskiej 3 w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Modernizacja Szkoły Podstawowej nr 212 przy ul. Czarnomorskiej 3” w Warszawie zwane dalej „robotami”**.

§ 2**ZAKRES ROBÓT**

1. Strony umowy ustalają, że roboty zostaną wykonane przez Wykonawcę zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót (dalej STWiOR), z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, z obowiązującymi normami technicznymi i technologicznymi, standardami zabezpieczenia i bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz bezpieczeństwa i higieny pracy (dalej BHP), przepisami prawa (szczególnie z przepisami techniczno-budowlanymi i w zakresie ochrony środowiska).
2. Integralne z umową, wiążące dla stron umowy są:
 - 1) dokumentacja projektowa zwana dalej „dokumentacją”;
 - 2) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót zwana dalej „STWiOR”;
 - 3) opis przedmiotu zamówienia
 - 4) harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji robót;

- 5) tabela elementów rozliczeniowych;
- 6) formularz ofertowy.
3. W przypadku sprzeczności pomiędzy dokumentami wymienionymi w ust. 2 przyjmuje się następującą hierarchię pierwszeństwa ważności dokumentów i przewidzianych (opisanych) w nich rozwiązań: od pkt 1 do pkt 6.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją projektową oraz STWiOR, a także ze stanem faktycznym i prawnym terenu objętego umową, i uwzględnił wszystkie koszty związane z wykonaniem, odbiorami i przekazaniem do użytkowania przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca oświadcza że dokonał oględzin terenu, na którym będą wykonywane roboty i stwierdza, że lokalizacja, dojazd, panujące warunki oraz okres kalendarzowy, w którym będą wykonywane roboty, umożliwiają rozpoczęcie i zakończenie robót zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym robót i terminami określonymi w niniejszej umowie.

§ 3

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Do obowiązków Zamawiającego w ramach wykonania niniejszej umowy należy w szczególności:
 - 1) przekazanie terenu robót;
 - 2) współdziałanie z Wykonawcą w celu zapewnienia należytego wykonania robót;
 - 3) ustanowienie inspektorów nadzoru inwestorskiego;
 - 4) organizowanie regularnych narad koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy oraz przedstawiciela Użytkownika;
 - 5) odbiory robót zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy;
 - 6) zapłata wynagrodzenia Wykonawcy za odebrane roboty zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
2. Z przekazania terenu robót przed rozpoczęciem robót i po ich zakończeniu Strony umowy sporządzą protokół, w którym uwzględnią stan techniczny terenu. Przekazanie terenu robót przed rozpoczęciem robót nastąpi w terminie wskazanym w harmonogramie rzeczowo-finansowym.

§ 4

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Do obowiązków Wykonawcy, poza innymi wymienionymi w umowie i wynikającymi z przepisów prawa, należą w szczególności:
 - 1) kompleksowa realizacja robót z należyłą starannością, zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi, technologicznymi, zgodnie ze sztuką budowlaną oraz harmonogramem rzeczowo-finansowym zatwierdzonym przez Zamawiającego;
 - 2) ubezpieczenie robót budowlanych od wszelkich nieprzewidzianych zdarzeń losowych, odpowiedzialności cywilnej oraz następstw nieszczęśliwych wypadków związanych z realizacją przedmiotu umowy;
 - 3) opracowanie harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji robót zawierającego terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych elementów robót wraz z ich wartościami i uzgodnienie harmonogramu z Zamawiającym w zakresie jego zgodności z załącznikiem dzielnicowym do

- budżetu m.st. Warszawy w ciągu 1 dnia roboczego od dnia zawarcia umowy, w braku uzgodnienia harmonogram uznaje się za ustalony o treści wskazanej przez Zamawiającego oraz aktualizowanie harmonogramu na żądanie Zamawiającego w ciągu 3 dni od dnia pisemnego złożenia żądania przez Zamawiającego;
- 4) na żądanie Zamawiającego opracowanie zestawienia cen jednostkowych poszczególnych rodzajów robót zgodnie z rodzajem robót ujętych w harmonogramie rzeczowo-finansowym;
 - 5) podpisanie niezbędnych umów z gestorami mediów na czas realizacji robót oraz ewentualne przyłączenie się do poszczególnych instalacji lub sieci ww. podmiotów, celem zaopatrzenia terenu robót w niezbędne do realizacji przedmiotu umowy media i poinformowanie o tym fakcie Zamawiającego wraz z przedstawieniem stosownych dokumentów;
 - 6) przed zakończeniem robót pokrycie kosztów energii elektrycznej, ciepłej, wody i odprowadzenia ścieków na podstawie wskazań liczników, czy podliczników albo na podstawie ustaleń z kierownictwem placówki oświatowej;
 - 7) ustanowienie kierowników robót, którzy ma obowiązek wypełniać podstawowe obowiązki kierownika, określone w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane , dalej „**ustawa Prawo budowlane**”, w tym w szczególności;
 - a) sporządzenie lub zapewnienie sporządzenia przed rozpoczęciem robót instrukcji bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - b) stałe i codzienne, w dni powszednie, sprawowanie funkcji na terenie robót w trakcie ich realizacji; w przypadku urlopu wypoczynkowego lub choroby dotychczasowego kierownika robót w okresie dłuższym niż 14 dni roboczych, Wykonawca ma obowiązek dokonania zmiany danego kierownika robót,
 - c) prowadzenie dokumentacji robót budowlanych,
 - d) kierowanie realizacją robót budowlanych i osobami wykonującymi te roboty,
 - e) wstrzymanie robót budowlanych w przypadku stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia oraz bezzwłoczne zawiadomienie o tym właściwego organu,
 - f) zgłaszanie Zamawiającemu do sprawdzenia lub odbioru wykonanych robót ulegających zakryciu bądź zanikających,
 - g) zgłoszenie wykonanych prac do odbioru, potwierdzone pismem do Zamawiającego, oraz uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych ewentualnych wad;
 - 8) zabezpieczenie terenu robót budowlanych przed wstępem osób nieuprawnionych;
 - 9) stałe utrzymywanie czystości i porządku na terenie robót;
 - 10) wykonywanie wszystkich obowiązków zapewnienia bezpieczeństwa w trakcie wykonywania robót, wynikających z obowiązujących przepisów prawa, dotyczących ochrony przeciwpożarowej oraz BHP;
 - 11) zapewnienie osobom zaangażowanym do wykonania robót warunków higieniczno-sanitarnych i socjalnych oraz zapewnienie im odzieży ochronnej oraz elementu identyfikującego Wykonawcę, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 12) zatrudnienie do wykonania robót osób, których kwalifikacje i stan zdrowia pozwolą wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami oraz

- posiadających ważne: okresowe badania lekarskie i zaświadczenia o przeszkoleniu BHP na stanowisku pracy;
- 13) przedkładanie na żądanie Zamawiającemu oraz innym osobom wskazanym przez Zamawiającego, poświadczonych przez osobę upoważnioną do działania w imieniu Wykonawcy za zgodność z oryginałem kopii dokumentów poświadczających aktualność badań lekarskich i szkoleń BHP osób realizujących przedmiot niniejszej umowy po stronie Wykonawcy;
 - 14) umożliwienie wstępu na teren robót pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane oraz udzielanie im informacji wymaganych tą ustawą;
 - 15) przerywanie robót na żądanie Zamawiającego i zabezpieczenie wykonanych robót przed ich uszkodzeniem lub zniszczeniem;
 - 16) niezwłoczne zabezpieczenie i oznakowanie, zgodnie z obowiązującymi przepisami terenu ewentualnych awarii powstałych w trakcie realizacji robót budowlanych;
 - 17) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia w toku realizacji umowy wykonanych robót, ich części, urządzeń budowlanych, obiektów budowlanych sąsiadujących lub znajdujących się na terenie przyległym do terenu robót, bądź jakichkolwiek maszyn czy urządzeń, naprawienie ich lub doprowadzenie do stanu poprzedniego w czasie technicznie uzasadnionym wskazanym przez poszkodowanych;
 - 18) zabezpieczenie materiałów, środków produkcji, urządzeń i maszyn, potencjału ludzkiego, w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania robót, a także zapewnienie specjalistycznego kierownictwa montażu maszyn i urządzeń potrzebnych do wykonywania robót;
 - 19) wykonywanie robót z nowych materiałów przez siebie zakupionych, dopuszczonych do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie, zgodnie z wymogami wynikającymi z przepisów prawa, w tym zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych oraz z przepisem art. 10 ustawy Prawo budowlane;
 - 20) postępowanie, jako wytwórca odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach z odpadami wytworzonymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności z ww. ustawą;
 - 21) prowadzenie wszelkich robót w sposób zapewniający ochronę znaków osnowy geodezyjnej zgodnie z art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne;
 - 22) przedstawianie do akceptacji inspektorom nadzoru budowlanego lub przedstawicielom Zamawiającego, na każde ich żądanie, przed wbudowaniem materiałów, odpowiednich dokumentów potwierdzających ich jakość i dopuszczenie do stosowania tj.: w szczególności: certyfikatów „na znak bezpieczeństwa”, certyfikatów zgodności lub deklaracji zgodności, atestów, świadectw pochodzenia. Przedstawienie przez Wykonawcę certyfikatów, deklaracji zgodności i atestów lub wykonanie badań jakościowych nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za niewłaściwą jakość materiałów i nienależyte wykonanie robót;
 - 23) przeprowadzenie na żądanie Zamawiającego i w miejscu przez niego wskazanym, wszelkich badań jakościowych w odniesieniu do wykonanych robót i zastosowanych przez Wykonawcę materiałów, ekspertyz, prób lub sprawdzeń na koszt Wykonawcy,
 - 24) usunięcie wad wykonanych robót w terminie określonym przez Zamawiającego w przypadku ujawnienia ich w trakcie czynności odbiorowych na swój koszt;

- 25) wykonanie dokumentacji powykonawczej wykonanych robót zawierającą dokumentację projektową podpisaną przez danego kierownika robót z naniesionymi zmianami zatwierdzonymi przez branżowego projektanta, dziennik realizacji inwestycji, certyfikaty, atesty, deklaracje zgodności wbudowanych materiałów, protokoły sprawdzeń, geodezyjną inwentaryzację powykonawczą i inne dokumenty związane z realizacją przedmiotu umowy;
 - 26) po zakończeniu robót budowlanych wymienionych w niniejszej umowie i po potwierdzeniu przez inspektorów nadzoru inwestorskiego prawidłowości wykonania dokumentacji powykonawczej, zgłoszenie robót do odbioru końcowego Zamawiającemu;
 - 27) przekazanie protokolarne Zamawiającemu terenu robót w terminie do 7 dni od daty odbioru końcowego robót przez Zamawiającego lub od daty rozwiązania umowy.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z wykonaniem obowiązków nałożonych na niego w niniejszej umowie, w przepisach prawa oraz wyłączną i pełną odpowiedzialność za skutki ich niewykonania lub nienależytego wykonania wobec Zamawiającego oraz osób trzecich.
 3. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność wobec osób trzecich za wszelkie szkody powstałe w wykonaniu niniejszej umowy. W przypadku gdyby roszczenia odszkodowawcze zostały skierowane do Zamawiającego, Wykonawca nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z odpowiedzialności za wszelkie szkody powstałe w wykonaniu umowy. W sytuacji, gdy Zamawiający będzie zobowiązany do zaspokojenia roszczeń osób trzecich powstałych z tytułu szkód wyrządzonych w wykonaniu niniejszej umowy i dokonał zapłaty wymaganych z tego tytułu należności wraz z dodatkowymi kosztami, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kwoty zaspokojonych przez Zamawiającego roszczeń oraz wszelkich poniesionych przez Zamawiającego kosztów z tym związanych, w terminie do 7 dni od otrzymania wezwania do zapłaty.

§ 5

WYMAGANIA DOT. ZATRUDNIENIA OSÓB NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia w szczególności: czynności polegające na wykonywaniu robót w branży sanitarnej, robót wykończeniowych w branży budowlanej, robót porządkowych oraz związanych z zabezpieczeniem BHP.
2. W trakcie realizacji robót Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu

potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji robót:

- 1) oświadczenia pracowników zatrudnionych przez Wykonawcę lub podwykonawcę zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika oraz podpis pracownika składającego oświadczenie;
- 2) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego oraz o zgłoszeniu tych osób do ubezpieczeń społecznych. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, daty zawarcia umów, rodzaju umowy o pracę, zakresu obowiązków i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
- 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać przekazana w formie zapewniającej ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków powinny być możliwe do zidentyfikowania;
4. Niewywiązanie się Wykonawcy z powyższych obowiązków będzie skutkowało naliczeniem kar umownych w wysokości określonej w § 13 ust. 2 pkt 9 umowy.

§ 6

SPOSÓB WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony umowy ustalają, że roboty zostaną wykonane przez Wykonawcę siłami własnymi lub z udziałem podwykonawców w poszczególnych zakresach robót:
.....
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców, w tym za jakość i za termin ich wykonania.
3. Do zawarcia umowy o roboty budowlane przez Wykonawcę z podwykonawcą oraz podwykonawcy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego. Umowa taka powinna być pod rygorem nieważności zawarta w formie pisemnej.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo/dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany oraz w terminie 7 dni od daty zawarcia poświadczonej za zgodność z oryginałem

kopii zawartej umowy o podwykonawstwo/dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i jej zmian.

5. Zamawiający ma prawo do zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo/dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane a także projektu jej zmiany oraz sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo/dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i jej zmian, przedłożonych przez Wykonawcę, podwykonawcę i dalszego podwykonawcę, w terminie do 14 dni od ich przedłożenia Zamawiającemu.
6. Zamawiający zgłasza zastrzeżenia/sprzeciw, jeżeli projekt umowy, jego zmiany, jak i umowa oraz jej zmiany, w szczególności:
 - 1) z przyczyn wskazanych w art. 464 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, z zastrzeżeniem pkt 2
 - 2) będą przewidywały termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub robót;
 - 3) będą przewidywały terminy wykonywania robót powierzonych podwykonawcy; dalszemu podwykonawcy, niezgodne z niniejszą umową;
 - 4) nie będą zawierały postanowień, o możliwości odstąpienia od umowy w przypadkach odpowiednich do tych zawartych w niniejszej umowie;
 - 5) nie będą zawierały postanowień przewidujących, że odbiory robót przez Zamawiającego od Wykonawcy będą poprzedzone odbiorami robót Wykonawcy od podwykonawcy lub podwykonawcy od dalszego podwykonawcy;
 - 6) nie będą zawierały postanowień, o tym, że łączna suma wynagrodzeń należnych podwykonawcy i dalszemu podwykonawcy z tytułu wykonania powierzonego przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia nie będzie przewyższać wynagrodzenia za wykonanie tego samego przedmiotu zamówienia należnego Wykonawcy od Zamawiającego;
 - 7) będą zawierały postanowienia, które w ocenie Zamawiającego będą mogły utrudniać lub uniemożliwiać prawidłową lub terminową realizację niniejszej umowy, zgodnie z jej treścią, w szczególności poprzez przyznanie możliwości braku realizacji robót lub ich zawieszenie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
7. Niezgłoszenie w terminie określonym zgodnie z ust. 5 pisemnych zastrzeżeń/sprzeciwu uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
8. Strony ustalają, że obowiązkiem Wykonawcy jest przedkładanie Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi związane z realizacją tych robót oraz ich zmian z wyłączeniem umów o wartości nie większej niż 30.000 zł (słownie: trzydzieści tysięcy zł). Obowiązek ten powinien być zrealizowany w terminie do 7 dni od ich zawarcia, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kar umownych określonych w niniejszej umowie.
9. Zawarte umowy o podwykonawstwo/dalsze podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi związane z realizacją robót nie mogą zawierać postanowień niezgodnych z postanowieniami niniejszej umowy, w szczególności postanowień powodujących konieczność zgłoszenia zastrzeżeń/sprzeciwu przez Zamawiającego, o których mowa w ust. 6. W przypadku

stwierdzenia niezgodnych postanowień w w/w umowie, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do jej zmiany, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej określonej w niniejszej umowie.

10. Strony umowy zgodnie ustalają, że wypłata wynagrodzenia umownego Wykonawcy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy będzie uwarunkowana przedstawieniem przez niego protokołu odbioru robót, zawierającego dowód zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom na podstawie łączącej ich umowy. Dowody zapłaty powinny odnosić się do tych zrealizowanych robót przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców, za prawidłową realizację których, Wykonawca będzie ubiegał się o zapłatę wynagrodzenia od Zamawiającego.
11. Zasady zawierania umów pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą określone w niniejszej umowie stosuje się odpowiednio do umów zawieranych pomiędzy podwykonawcą a dalszym podwykonawcą. Do umowy pomiędzy podwykonawcą a dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Wykonawcy.
12. Postanowienia niniejszej umowy dotyczące podwykonawców obowiązują od chwili spełnienia wymogu, o którym mowa w ust. 3. Zgłoszenie podwykonawcy musi nastąpić przed rozpoczęciem robót przez podwykonawcę, pod rygorem, w razie naruszenia tego obowiązku, zapłaty kary umownej określonej w niniejszej umowie.

§ 7

TERMINY

Strony ustalają, że umowa obowiązuje od dnia zawarcia, a zakończenie robót nastąpi w terminie **do 5 miesięcy od dnia zawarcia umowy**.

§ 8

ODBIORY ROBÓT

1. Strony umowy ustalają, że będą dokonywały odbiorów częściowych oraz dokonają odbioru końcowego robót. Odbiory robót nastąpią po faktycznym wykonaniu robót. Nieobecność Wykonawcy przy czynnościach odbiorowych nie stanowi przeszkody do ich dokonania, a ustalenia dokonane podczas odbioru będą wiążące dla Wykonawcy. O miejscu i terminie czynności odbiorowych Zamawiający zawiadomi Wykonawcę według swego wyboru – na piśmie, faxem lub w drodze email na adres poczty elektronicznej podany w umowie, z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem.
2. Przy czynnościach odbiorowych robót Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszelkie dokumenty (certyfikaty, deklaracje zgodności, atesty na wbudowane materiały) wymagane w umowie lub na podstawie przepisów prawa związane z wykonaniem części lub całości robót oraz wymaganą przepisami prawa dokumentację. Podstawą do dokonania odbioru końcowego jest protokół bezwarunkowego i bez zastrzeżeń odbioru robót od podwykonawców lub dalszych podwykonawców, rozliczenie (zapłata) należnego im wynagrodzenia, jak i wykonanie przez Wykonawcę innych obowiązków nałożonych na niego umową. Brak wykonania powyższych obowiązków upoważnia Zamawiającego do odmowy odbioru robót. Inspektorzy nadzoru inwestorskiego mają prawo brać udział w czynnościach odbiorowych robót przez Wykonawcę

od podwykonawców lub dalszych podwykonawców, o których Wykonawca jest zobowiązany go zawiadomić w dowolny sposób i w formie przez siebie wybranej, z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem.

3. Do odbioru częściowego robót Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wykaz elementów robót sporządzony na podstawie stopnia zaawansowania robót określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym. Wykaz ten będzie podlegał sprawdzeniu i pisemnemu zatwierdzeniu przez inspektorów nadzoru inwestorskiego w ramach podejmowanych czynności wynikających z jego obowiązków.
4. Do odbioru końcowego robót Wykonawca przedstawi Zamawiającemu harmonogram rzeczowo-finansowy obejmujący wszystkie elementy robót wykonanych i zgłoszonych do odbioru. Harmonogram rzeczowo-finansowy będzie stanowił podstawę do rozliczenia robót pod względem finansowym.
5. Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru końcowego robót Zamawiającemu. Potwierdzenie gotowości do odbioru lub brak ustosunkowania się inspektorów nadzoru inwestorskiego w terminie do 3 dni od daty zgłoszenia, oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru. Zamawiający przystąpi do czynności odbioru robót w terminie do 3 dni od osiągnięcia gotowości do odbioru robót.
6. Strony postanawiają, że z podjętych czynności odbiorowych robót spisany będzie protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru w odniesieniu do robót, jak też terminy wyznaczone przez Zamawiającego do usunięcia stwierdzonych przy odbiorze wad.
7. W przypadku wykonywania robót, dostaw lub usług związanych z realizacją robót przez podwykonawców/dalszych podwykonawców, Wykonawca w dniu zgłoszenia Zamawiającemu robót do odbioru zobowiązany jest do doręczenia niżej wymienionych dokumentów, które powinny odnosić się do podlegających odbiorowi robót, dostaw lub usług związanych z realizacją robót wykonanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców:
 - 1) protokołu odbioru robót, dostaw lub usług związanych z realizacją przedmiotu umowy wykonanych przez podwykonawców/dalszych podwykonawców;
 - 2) kopii faktur wystawionych przez podwykonawców/dalszych podwykonawców;
 - 3) kopii polecenia przelewu na kwoty wynikające z faktur podwykonawców/dalszych podwykonawców;
 - 4) dowodu zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom/dalszym podwykonawcom na podstawie łączącej ich umowy; dowód zapłaty powinien odnosić się do tych zrealizowanych robót, dostaw lub usług związanych z realizacją przedmiotu umowy przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców, za prawidłową realizację których, Wykonawca będzie ubiegał się o zapłatę wynagrodzenia od Zamawiającego;
 - 5) pisemnego potwierdzenia przez podwykonawcę/dalszego podwykonawcę, którego wiarygodność jest częścią składową faktury Wykonawcy o dokonaniu terminowej zapłaty na rzecz tego podwykonawcy/dalszego podwykonawcy, a w przypadku niedotrzymania terminu, o otrzymaniu należnych mu odsetek z tytułu nieterminowej zapłaty.
8. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 7, Zamawiający może odmówić przystąpienia do czynności odbiorowych robót zgłoszonych do odbioru.

9. Zamawiający dopuszcza przystąpienie do czynności odbiorowych bez złożenia wszystkich dokumentów przez Wykonawcę, o których mowa w ust. 7 pkt 3, 4, 5, jeżeli Wykonawca udokumentuje i wykaże, że wstrzymanie lub odmowa zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy była uzasadniona:
 - 1) wystąpieniem wad w robotach, dostawach lub usługach związanych z realizacją robót wykonywanych przez podwykonawcę/dalszego podwykonawcę, a wady, które były przyczyną odmowy lub wstrzymania wynagrodzenia podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy i zostały usunięte przez Wykonawcę, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru sporządzonym zgodnie z ust. 6, naliczeniem z tego tytułu stosownych kar umownych przez Wykonawcę i ich potrąceniem z bieżącego wynagrodzenia podwykonawcy/dalszego podwykonawcy;
 - 2) zwłoką w realizacji robót, dostaw lub usług związanych z realizacją robót wykonywanych przez podwykonawcę/dalszego podwykonawcę i naliczeniem z tego tytułu stosownych kar umownych przez Wykonawcę i ich potrąceniem z bieżącego wynagrodzenia podwykonawcy/dalszego podwykonawcy;
 - 3) odstąpieniem przez Wykonawcę/podwykonawcę od umowy z podwykonawcą/dalszym podwykonawcą z winy podwykonawcy/dalszego podwykonawcy i naliczeniem z tego tytułu stosownych kar umownych przez Wykonawcę.
10. Strony umowy zgodnie ustalają, że za dzień zakończenia robót uznają dzień pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego robót przez Wykonawcę, w wyniku którego nastąpił odbiór końcowy przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, potwierdzony protokołem odbioru końcowego robót. W razie odmowy odbioru końcowego robót przez Zamawiającego, terminem zakończenia robót jest dzień tego zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy, bezpośrednio w wyniku którego nastąpił odbiór końcowy robót przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
11. Jeżeli w toku odbioru robót zostaną stwierdzone wady robót, Zamawiający:
 - 1) ma prawo odmówić odbioru robót do czasu usunięcia wad, jeżeli wady nadają się do usunięcia i wyznaczyć termin technicznie możliwy na ich usunięcie;
 - 2) jeżeli stwierdzone wady nie nadają się do usunięcia Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.
12. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kosztów wykonania zastępczego w terminie do 7 dni od otrzymania wezwania do zapłaty.

§ 9

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Za prawidłowe wykonanie robót Wykonawca otrzyma wynagrodzenie **ryczałtowe** w kwocie brutto – zł (słownie: złotych), wynikające z formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera wszystkie możliwe koszty wykonania wszystkich robót ujętych w szczególności dokumentacji projektowej i STWiOR, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, włącznie z VAT oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonywaniem robót.
4. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy dokonana zostanie na podstawie poprawnie wystawionych faktur i złożonych przez Wykonawcę za roboty faktycznie zrealizowane i odebrane zgodnie z postanowieniami § 8 umowy, w kolejności i terminach określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym, nie częściej niż raz w miesiącu. Rozliczanie fakturami częściowymi może następować do 90% wartości łącznego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w ust. 1.
5. Ostateczne rozliczenie umowy nastąpi na podstawie ostatniej faktury wystawionej przez Wykonawcę po zakończeniu i zgłoszeniu wszystkich faktycznie wykonanych robót objętych umową, w oparciu o zatwierdzone wykazy elementów robót określone w harmonogramie rzeczowo-finansowym. Wykonawca złoży fakturę po podpisaniu przez strony umowy protokołu odbioru końcowego robót, w którym Zamawiający stwierdził, że dokonuje ich odbioru bez zastrzeżeń.
6. Za roboty objęte umową, lecz niewykonane lub nienależycie wykonane wynagrodzenie Wykonawcy nie przysługuje. W takim przypadku podstawą wynagrodzenia będzie harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji robót, zawierający wyłącznie roboty należycie wykonane i odebrane przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.

§ 10

1. W przypadku wykonania robót osobiście przez Wykonawcę obowiązkiem Wykonawcy jest złożenie oświadczenia, że przy wykonywaniu robót nie korzystał z udziału podwykonawców.
2. Strony umowy zgodnie ustalają, że wypłata wynagrodzenia umownego Wykonawcy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy będzie uwarunkowana przedstawieniem przez niego protokołu odbioru robót, zawierającego również dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom robót, dostaw lub usług związanych z realizacją robót na podstawie łączącej ich umowy zgodnie z § 8 ust. 7 umowy. Dowody zapłaty powinny odnosić się do tych zrealizowanych robót przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców, za prawidłową realizację których, Wykonawca będzie ubiegał się o zapłatę wynagrodzenia od Zamawiającego.
3. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 2 Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty. wynagrodzenia należnego na rzecz podwykonawców/dalszych podwykonawców. Wstrzymana zapłata wynagrodzenia, bez naliczonych odsetek zostanie dokonana w terminie, o którym mowa w § 11 ust. 1 umowy, licząc od daty złożenia przez Wykonawcę wymaganych w umowie dowodów zapłaty wynagrodzenia należnego na rzecz podwykonawców/dalszych podwykonawców .
4. W przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty podwykonawcom/dalszym podwykonawcom i braku zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub jeżeli podwykonawca/dalszy podwykonawca wykaże zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

5. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Zamawiający może dokonać zapłaty w całości lub w części wynagrodzenia Wykonawcy mimo nieprzedłożenia przez niego dokumentów wymienionych w ust. 3, jeżeli Wykonawca udokumentuje, że wstrzymanie lub odmowa zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy była uzasadniona:
 - 1) wystąpieniem wad istotnych w robotach, dostawach lub usługach związanych z realizacją robót wykonywanych przez podwykonawcę/dalszego podwykonawcę, a wady, które były przyczyną odmowy lub wstrzymania wynagrodzenia podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy zostały usunięte przez Wykonawcę, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru sporządzonym zgodnie z § 8 ust. 6 umowy, naliczeniem z tego tytułu stosownych kar umownych przez Wykonawcę i ich potrąceniem z bieżącego wynagrodzenia podwykonawcy/dalszego podwykonawcy;
 - 2) zwłoką w realizacji robót, dostaw lub usług związanych z realizacją robót wykonywanych przez podwykonawcę/dalszego podwykonawcę i naliczeniem z tego tytułu stosownych kar umownych przez Wykonawcę i ich potrąceniem z bieżącego wynagrodzenia podwykonawcy/dalszego podwykonawcy;
 - 3) odstąpieniem przez Wykonawcę/podwykonawcę od umowy z podwykonawcą/dalszym podwykonawcą z winy podwykonawcy/dalszego podwykonawcy i naliczeniem z tego tytułu stosownych kar umownych przez Wykonawcę.

§ 11

1. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie 21 dni liczonym od pierwszego dnia roboczego po dniu jej doręczenia zgodnie z ust. 6 lub 8 z zastrzeżeniem ust. 10 na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
2. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
3. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest czynnym podatnikiem podatku VAT.
4. Miasto Stołeczne Warszawa oświadcza, że będzie dokonywać płatności za wykonany przedmiot umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
5. Strony ustalają, że dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego poleceniem zapłaty.
6. Wykonawca oświadcza, że będzie wystawiał/wystawia faktury w krajowym Systemie e-faktur (KSeF). Faktury będą wystawiane i odbierane za pośrednictwem ww. systemu. Za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień przydzielania jej numeru w KSeF, z zastrzeżeniem ust. 8.
7. W przypadku o którym mowa w ust. 6 Wykonawca będzie wystawiał faktury w następujący sposób:
 Nabywca (podmiot 2): Miasto Stołeczne Warszawa
 Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa
 NIP 5252248481
 Odbiorca (podmiot inny/podmiot3): Urząd m.st. Warszawy Dzielnica Mokotów
 02-517 Warszawa ul. Rakowiecka 25/27
IDWew 5252248481-04009

8. W przypadku awarii KSeF, faktury będą tymczasowo przesyłane w formie elektronicznej w formacie pliku PDF za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e- mail: mokotow.wid@um.warszawa.pl lub papierowej na adres Wydziału Inwestycji i Remontów dla Dzielnicy Mokotów, ul. Wiśniowa 37, 02-545 Warszawa, pok. nr 1
 Za dzień doręczenia faktury wystawionej w czasie trwania awarii KSeF uznaje się dzień potwierdzenia otrzymania wiadomości zawierającej fakturę w formacie pliku PDF na adres e- mail: mokotow.wid@um.warszawa.pl lub datę wpływu papierowej faktury na adres Wydziału Inwestycji i Remontów dla Dzielnicy Mokotów, ul. Wiśniowa 37, 02-545 Warszawa albo dzień przydzielenia jej numeru w KSeF, w zależności, które z tych zdarzeń nastąpiło wcześniej. Dostarczenie w KSeF faktury wystawionej w czasie trwania awarii nie skutkuje rozpoczęciem biegu terminu płatności.
9. W przypadku niedostępności po stronie Wykonawcy, za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień przydzielenia jej numeru KSeF., przy czym przez tryb niedostępności KSeF należy rozumieć niedostępność, o której stanowi przepis art. 106ne ust 4 ustawy o podatku od towarów i usług, a także tryb offline24, o którym stanowią przepisy art. 106nda ust. 1 i 2 ustawy o podatku od towarów i usług.
10. W przypadku faktury wystawionej w czasie trwania awarii KSeF zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie 21 dni liczonym od pierwszego dnia roboczego po dniu potwierdzenia otrzymania wiadomości zawierającej fakturę w formie pliku PDF na adres e-mail: mokotow.wid@um.warszawa.pl lub wpływu papierowej faktury na adres Wydziału Inwestycji i Remontów dla Dzielnicy Mokotów, ul. Wiśniowa 37, 02-545 Warszawa na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
11. Wykonawca zobowiązany jest przesłać skan faktury na adres e-mail: mokotow.wid@um.warszawa.pl w terminie 3 dni od daty wystawienia faktury w KSeF.
12. Zamawiający zastrzega, że płatność nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury. Za prawidłowo wystawioną uznaje się fakturę:
 - wystawioną w KSeF (z wyjątkiem przypadków kiedy faktura wystawiana jest w czasie awarii KSeF), gdzie w zakresie prawidłowego określenia nabywcy w polu „Podmiot 2” w pozycji „JST” wpisano „1”, oraz w polu „Podmiot inny/Podmiot 3” wpisano IDWew urzędu dzielnicy oraz w polu „Rola” wpisano „8” - JST odbiorca,
 - zawierającą w swojej treści nr umowy, której dotyczy,
 - wystawioną zgodnie z przepisami prawa oraz prawidłową pod względem formalnym i rachunkowym.
13. W przypadku wystawiania faktury w sposób niezgodny z powyższym, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania zapłaty do czasu otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury termin płatności będzie liczony zgodnie z ust. 1.

§ 12

PRZEDSTAWICIELE STRON UMOWY

1. Zamawiający ustanawia do pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego podczas realizacji przedmiotu umowy:
 - w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych,

gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych -,

- w specjalności konstrukcyjno-budowlanej -,

Obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego wynikają wprost z przepisów ustawy Prawo budowlane oraz niniejszej umowy. Inspektor nadzoru inwestorskiego będzie miał zapewniony bez ograniczeń dostęp do dziennika realizacji inwestycji i terenu robót.

2. Przy realizacji robót Zamawiającego w zakresie kontroli prawidłowości ich wykonywania reprezentuje -.....
3. Wykonawca ustala do pełnienia funkcji:
 - kierownika robót instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych –.....
 - kierownika robót w specjalności konstrukcyjno-budowlanej –.....
 Obowiązki kierowników robót wynikają wprost z przepisów Prawa budowlanego oraz niniejszej umowy. Wykonawca ponosi pełną prawną odpowiedzialność za działania i zaniechania danego kierownika robót.
4. Wykonawca ustanawia swojego reprezentanta w osobie, który reprezentuje Wykonawcę w kontaktach z Zamawiającym przy czynnościach faktycznych związanych z realizacją robót.
5. Strony ustalają, że zmiana osób wymienionych w ust. 1 – 3 musi zostać zgłoszona w formie pisemnej i wymaga wprowadzenia aneksu do niniejszej umowy (w przypadku zmiany danego kierownika robót oraz danego inspektora nadzoru inwestorskiego również poprzez dokonanie stosownego wpisu w dzienniku realizacji inwestycji. Wykonawca ponosi pełną prawną odpowiedzialność za działania i zaniechania osób wymienionych w ust. 3.
6. Strony ustalają, że zmiana osób wymienionych w ust. 3 jest możliwa pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę, że nowa osoba spełnia warunki w zakresie posiadanych uprawnień w stopniu nie mniejszym niż dotychczasowa osoba, która w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia była wykazana w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

§ 13

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy między innymi w formie kar umownych, które będą naliczane w wypadkach i wysokościach wskazanych w ust. 2-4:
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w zakończeniu robót, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od dnia zakończenia robót określonego w § 7 umowy do dnia zgłoszenia, po którym dokonano odbioru robót przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, albo do dnia odstąpienia od umowy przez Zamawiającego;
 - 2) za zwłokę w usunięciu zgłoszonych wad w okresie gwarancji jakości lub rękojmi za wady wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na ich usunięcie, do dnia ich usunięcia;

- 3) z tytułu zwłoki w opracowaniu lub aktualizacji harmonogramu rzeczowo-finansowego w terminach określonych w § 4 ust. 1 pkt 3 umowy w wysokości 250,00 zł brutto (słownie: dwieście pięćdziesiąt, 00/100 złotych) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, do dnia przedstawienia harmonogramu Zamawiającemu do zatwierdzenia;
 - 4) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 500,00 zł brutto (słownie: pięćset, 00/100 złotych) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w nieterminowej zapłacie wynagrodzenia;
 - 5) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 1.000,00 zł brutto (słownie: jeden tysiąc, 00/100 złotych), za każdy brak przedłożenia ww. projektu umowy;
 - 6) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1.000,00 zł brutto (słownie: jeden tysiąc, 00/100 złotych), za każdy brak przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy;
 - 7) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 200,00 zł brutto (słownie: dwieście, 00/100 złotych), za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na dokonanie zmiany do dnia dokonania tejże zmiany;
 - 8) za dopuszczenie do wykonywania robót objętych przedmiotem umowy innego podmiotu niż zaakceptowany przez Zamawiającego podwykonawca/dalszy podwykonawca który powierzono wykonywanie robót niezgodnie z zasadami określonymi umową w wysokości 10.000,00 zł brutto (słownie: dziesięć tysięcy 00/100 złotych) za każdą taką nieprawidłowość;
 - 9) w przypadku niezatrudnienia przy realizacji przedmiotu umowy osób zgodnie z § 5 ust. 1 umowy lub nieprzedstawienia Zamawiającemu dokumentów lub oświadczeń zgodnie z § 5 ust. 2 i ust. 3 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000,00 zł brutto miesięcznie (słownie: jeden tysiąc, 00/100 złotych), przy czym kara będzie naliczana za każdy miesiąc, w którym Wykonawca nie wypełnił zobowiązania;
 - 10) za stwierdzone przez inspektorów nadzoru inwestorskiego przypadki naruszenia przepisów BHP, w wysokości 200,00 zł brutto (słownie: dwieście, 00/100 złotych) za każdy stwierdzony przypadek;
 - 11) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieobecności i braku sprawowania funkcji kierownika robót, wymienionych w § 12 ust. 3 umowy na terenie realizacji robót w wysokości 500,00 zł brutto (słownie: pięćset, 00/100 złotych) za każdą stwierdzoną nieobecność i brak sprawowania ww. funkcji;
3. Strony ustalają, że z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn dotyczących Wykonawcy, w tym z przyczyn, o których mowa w § 14 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 9 ust.1 umowy.
 4. Strony ustalają, że maksymalna wartość kar umownych wskazanych w ust. 2 i 3 nie może przekroczyć 20% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 9 ust. 1 umowy.

5. W przypadku, gdy zastrzeżone w niniejszej umowie kary umowne nie będą rekompensowały szkody poniesionej przez Zamawiającego może on dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w kodeksie cywilnym.
6. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia umownego należnego Wykonawcy poprzez pomniejszenie należnego wynagrodzenia umownego, bez wezwań do zapłaty i wyznaczania dodatkowego terminu na ich zapłatę. Jeżeli potrącenie to nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić kary umowne w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty przyjmującego formę noty księgowej.
7. W przypadku konieczności naliczania kar umownych Wykonawca nie może pomniejszyć należnego wynagrodzenia o kwotę naliczonych kar na wystawionej fakturze.
8. W przypadku odstąpienia od umowy postanowienia dotyczące kar umownych pozostają w mocy.
9. Strony postanawiają, że rozliczenie robót wykonanych i odebranych do dnia odstąpienia, nastąpi na podstawie procentowego zaawansowania robót, proporcjonalnie do wynagrodzenia wynikającego z umowy. W takim przypadku podstawą wynagrodzenia będzie zaakceptowany przez Zamawiającego harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji robót, zawierający wyłącznie roboty należycie wykonane i odebrane bez zastrzeżeń.

§ 14

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Poza przypadkami przewidzianymi w obowiązujących przepisach prawa, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości albo w niewykonanej części bez wyznaczania terminu dodatkowego w szczególności z następujących przyczyn:
 - 1) zajęcia wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy;
 - 2) zwłoki w rozpoczęciu robót przez Wykonawcę, przekraczającej 14 dni w stosunku do terminu rozpoczęcia robót wskazanego w harmonogramie rzeczowo-finansowym, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy;
 - 3) przerwania przez Wykonawcę robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy i w sytuacji gdy przerwa trwa dłużej niż 7 kolejnych dni;
 - 4) realizacji robót przez Wykonawcę w sposób niezgodny z niniejszą umową;
 - 5) zwłoki w zakończeniu robót przez Wykonawcę, przekraczającej 14 dni w stosunku do terminu umownego zakończenia robót, wymienionego w § 7 umowy;
 - 6) dokonania przez Wykonawcę cesji lub przelewu wierzytelności pieniężnej – należnego wynagrodzenia umownego niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy;
 - 7) braku ustanowionego w trakcie wykonywania niniejszej umowy danego kierownika robót lub wykonywanie czynności zastrzeżonych dla danego kierownika robót, przez inną osobę niż określoną w § 12 ust. 3 umowy przez okres dłuższy niż 7 dni;
 - 8) realizacji niniejszej umowy za pomocą podwykonawców lub dalszych podwykonawców, wobec których nie przedłożono Zamawiającemu zgodnie z niniejszą umową, projektów umów lub kopii umów, zmian do nich albo Zamawiający w stosunku do przedłożonych, ich dotyczących projektów umów lub kopii, ich zmian, wyraził zastrzeżenia lub sprzeciw, które nie zostały uwzględnione;

- 9) konieczności co najmniej dwukrotnego dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat za sumę większą niż 5% wartości umowy przez Zamawiającego.
2. Odstąpienie od umowy z przyczyn wymienionych w ust. 1 pkt. 1-9 może nastąpić w terminie do 60 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o wystąpieniu którejkolwiek z przyczyn.
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, Zamawiający jest zobowiązany do odbioru robót wykonanych do chwili ich przerwania, jak również do przejęcia terenu budowy pod swój dozór od Wykonawcy.
5. W razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, Wykonawca jest zobowiązany do przekazania terenu robót wraz z wykonanymi robotami i dokumentami, o których mowa w § 8 ust. 2 i 7 umowy, w terminie 14 dni od odstąpienia od umowy. Z przekazania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Strony sporządzą protokół, w którym określą stan przedmiotu umowy i terenu robót na dzień odstąpienia. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia.
6. W przypadku nieprzystąpienia Wykonawcy w terminie wskazanym w ust. 5 do protokolarnego przekazania placu budowy i dokumentacji budowy Zamawiający ma prawo do samodzielnego przejęcia placu budowy i dokumentacji budowy po przeprowadzeniu inwentaryzacji bez udziału Wykonawcy.
7. Nieobecność Wykonawcy przy czynnościach inwentaryzacji albo protokolarnego przekazania placu budowy i dokumentacji budowy określonej w ust. 6 nie stanowi przeszkody do ich dokonywania przez Zamawiającego, a ustalenia dokonane podczas tych czynności będą wiążące dla Wykonawcy.
8. W razie odstąpienia od umowy, postanowienia umowy dotyczące gwarancji jakości i rękojmi za wady mają zastosowanie do robót odebranych przez Zamawiającego, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest pokryć wszelkie koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy z winy Wykonawcy.

§ 15

RĘKOJMIA I GWARANCJA

1. Wykonawca oświadcza (oświadczenie gwarancyjne), że z chwilą odbioru końcowego robót przez Zamawiającego bez zastrzeżeń udziela na wykonane roboty gwarancji jakości na okresmiesiący.
2. Za wady przedmiotu umowy Wykonawca ponosi także odpowiedzialność z tytułu rękojmi na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy okres gwarancji określony w ust. 1 jest dłuższy od okresu rękojmi za wady na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, Strony rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady, w ten sposób, że termin rękojmi za wady w odniesieniu do robót kończy się wraz z upływem terminu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości.

3. Strony umowy zgodnie ustalają, że Wykonawca usunie bez względu na koszty z tym związane wszelkie wady robót, które zostaną zgłoszone przed upływem terminu gwarancji jakości.
4. O wykryciu wady Zamawiający jest obowiązany zawiadomić Wykonawcę w terminie 14 dni roboczych od wykrycia wady. Zawiadomienie może być dokonane według wyboru Zamawiającego na piśmie, faksem lub pocztą elektroniczną na adres poczty Wykonawcy podany w umowie. Usunięcie wady nastąpi w terminie technicznie uzasadnionym wyznaczonym przez Zamawiającego, który będzie wskazany w ww. zawiadomieniu.
5. Jeżeli w okresie gwarancji zostaną stwierdzone wady w robotach, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia, gdy usunięcie okaże się niemożliwe zobowiązuje się do wymiany wadliwego elementu robót na wolny od wad, o parametrach identycznych lub lepszych niż określone w dokumentacji projektowej.
6. W okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady, wszelkie usuwanie wad dokonywane będzie w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy. Zamawiający nie ponosi jakichkolwiek kosztów związanych z usuwaniem wad i usunięcie wady będzie obowiązkiem Wykonawcy bez względu czego wada dotyczy, w jaki sposób ma być usunięta i wysokość kosztów z tym związanych.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy na podstawie odrębnej umowy. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kosztów wykonania zastępczego w terminie do 7 dni od otrzymania wezwania do zapłaty.
8. Na wykonane w okresie gwarancji jakości lub rękojmi za wady naprawy lub użyte do ich wykonania materiały i wyroby, gwarancja jakości i rękojnia za wady biegnie na nowo, licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego Protokołu odbioru usunięcia wady (naprawy).
9. W przypadku rozwiązania umowy z jakiegokolwiek przyczyny przed zakończeniem robót, postanowienia dotyczące rękojmi za wady i gwarancji jakości pozostają w mocy w odniesieniu do robót wykonanych przez Wykonawcę do dnia rozwiązania.

§ 16

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. W celu pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny całkowitej podanej w ofercie** tj. w kwocie.....zł (słownie:.....).
2. Strony ustalają, że zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca wniesie przed zawarciem umowy w formie
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu, Zamawiający zwraca na wniosek Wykonawcy 70% kwoty określonej w ust. 1, w terminie 30 dni od daty końcowego odbioru robót.
4. Zamawiający zatrzymuje 30% kwoty, o której mowa w ust. 1, tj. zł (słownie:.....) celem zabezpieczenia roszczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady. Kwota wniesiona w pieniądzu zostanie zwrócona Wykonawcy przez Zamawiającego po upływie okresu rękojmi za wady, na wniosek Wykonawcy.

5. Z zatrzymanego zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający może potrącić wszelkie kary umowne i inne roszczenia odszkodowawcze, w tym związane z wykonaniem uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi oraz koszty wykonania zastępczego.
6. W sytuacji, gdy wskutek okoliczności opisanych w niniejszej umowie wystąpi konieczność przedłużenia terminu, o którym mowa w § 7 umowy, Wykonawca na co najmniej trzy dni przed zawarciem aneksu zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności niniejszego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do umowy.

§ 17

ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.
2. Poza innymi przypadkami wynikającymi z umowy oraz przypadkami wymienionymi w art. 455 ust 1 pkt 2 lit. b i c, 3, 4 oraz ust 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych, przewiduje się możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, dotyczących:
 - 1) terminu zakończenia robót w następujących przypadkach:
 - a) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania terenu budowy, konieczności zmian dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót,
 - b) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
 - c) gdy wprowadzone zostaną zmiany w umowie na podstawie art. 455 ust. 2 – ustawy Prawo zamówień publicznych, skutkujące obiektywnym brakiem możliwości realizacji zamówienia w pierwotnie określonym terminie, w zakresie niezbędnym do realizacji umowy z uwzględnieniem tych zmian,
 - d) gdy wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - e) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - f) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,

- g) wystąpienia siły wyższej czyli zdarzenia, którego Strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec ani któremu nie mogą przeciwdziałać, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązań umownych,
 - h) w przypadku odkrycia na terenie budowy przedmiotów, co do których zaistnieje podejrzenie o znaczeniu historycznym bądź innych przedmiotów podlegających ochronie,
 - i) w przypadku wystąpienia opóźnień w dostawie materiałów lub sprzętu spowodowanych okolicznościami, za które Wykonawca lub Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.
- 2) technologii wykonania robót budowlanych, sposobu wykonania przedmiotu umowy w następujących przypadkach;
- a) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - b) wystąpienia warunków terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji, w szczególności napotkania w trakcie robót niezinventaryzowanych lub błędnie zinventaryzowanych instalacji,
 - c) konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
 - d) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty robotami w zakresie niezbędnymi do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
 - e) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
- 3) zmiany osób wymienionych w § 12 umowy,
- 4) podwykonawców, w szczególności wprowadzenia, zmiany lub rezygnacji z wykonania części zakresu robót przez podwykonawcę,
- 5) zmiany przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na postanowienia niniejszej umowy.
3. Jeżeli Wykonawca uzna konieczność wprowadzenia zmian do umowy, o których mowa w ust. 2 zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wniosku dotyczącego zmiany umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3 powinien zostać przekazany niezwłocznie od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się, lub powinien dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia z wnioskiem, wszelkich innych dokumentów wymaganych umową wraz z informacją uzasadniającą żądanie zmiany umowy.
5. W terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 3 wraz z informacją uzasadniającą żądanie zmiany umowy, Zamawiający zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego żądania zmiany umowy i przekazania go Wykonawcy wraz z uzasadnieniem, zarówno w przypadku odmowy, jak i akceptacji żądania zmiany.
6. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.

§ 18

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie oświadczenia dla drugiej Strony w wykonaniu postanowień niniejszej umowy, z zastrzeżeniem ust. 2, wymagają formy pisemnej i o ile nie zostaną doręczone osobiście, będą przesłane listem poleconym na adres Strony podany w komparycji umowy za potwierdzeniem odbioru wskazany w niniejszej umowie. W razie zaniedbania obowiązku zawiadomienia o zmianie adresu korespondencję wysłaną na ostatni adres listem poleconym, za potwierdzeniem odbioru i nie odebraną, uważa się za doręczoną w dacie zwrotu korespondencji.
2. Strony ustalają, że z zastrzeżeniem wyjątków wynikających z przepisów prawa, oświadczenia Zamawiającego przeznaczone dla Wykonawcy przewidziane w umowie i w wykonaniu umowy mogą być ze skutkiem doręczenia przekazywane Wykonawcy również w formie dokumentowej - skanu w taki sposób, aby można było je odczytać przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, na adres poczty elektronicznej Wykonawcy Zmiana tego adresu wymaga zawiadomienia Zamawiającego w formie pisemnej i jest skuteczna od chwili odbioru zawiadomienia przez Zamawiającego. W przypadku braku zawiadomienia Zamawiającego o zmianie adresu poczty elektronicznej korespondencję w ten sposób przekazaną uznaje się za doręczoną z chwilą jej wysłania.
3. Strony umowy zgodnie ustalają, że Wykonawca bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności nie może dokonać na rzecz osoby trzeciej cesji lub przelewu wierzytelności pieniężnej – wynagrodzenia umownego, wynikającego z niniejszej umowy.
4. Strony umowy stwierdzają, że zapoznali się z umową i dokonali interpretacji jej poszczególnych postanowień, w celu wyeliminowania ewentualnych mogących powstać w przyszłości sporów na tle jej wykonania.

§ 19

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy:
 - 1) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane
 - 2) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
 - 3) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny
 - 4) ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w tym standardy dostępności dla m.st. Warszawy, zał. nr 1 do Zarządzenia nr 1682/2017 Prezydenta m.st. Warszawy z dnia 23 października 2017 r. w sprawie tworzenia na terenie miasta stołecznego Warszawy dostępnej przestrzeni, w tym infrastruktury dla pieszych ze szczególnym uwzględnieniem osób o ograniczonej mobilności i percepcji.
2. W związku z regulacjami ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów, wprowadza się załącznik nr 2 do umowy w postaci „Klauzuli informującej o obowiązywaniu Procedury zgłoszeń wewnętrznych w Urzędzie m.st. Warszawy”.
3. Zamawiający – Miasto Stołeczne Warszawa – oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§ 20

1. Przedmiot niniejszej umowy nie wiąże się z powierzeniem przetwarzania danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r. dalej RODO).
2. Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe osób, które zostały umocowane do zawarcia niniejszej umowy raz wskazanych do jej realizacji. Od chwili pozyskania tych danych, każda ze stron staje się ich odrębnym Administratorem.
3. Strony oświadczają, że realizują obowiązki Administratora, określone w przepisach RODO, w zakresie danych osób, wymienionych w ust. 2.

§ 21

1. Strony zgodnie oświadczają, że w wypadku powstania sporów wynikających z realizacji niniejszej umowy, strony podejmą kroki prowadzące do polubownego rozstrzygnięcia.
2. W przypadku braku możliwości rozstrzygnięcia sporu w sposób wskazany w ust 1. rozstrzygać je będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 22

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy - załącznik nr 1
2. Klauzula informującej o obowiązywaniu Procedury zgłoszeń wewnętrznych w Urzędzie m.st. Warszawy - załącznik nr 2

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Klauzula informująca o obowiązywaniu Procedury zgłoszeń wewnętrznych

Informujemy, że na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024 r. poz. 928) w Urzędzie m.st. Warszawy obowiązuje Procedura zgłoszeń wewnętrznych wprowadzona zarządzeniem nr 1542/2024 Prezydenta m.st. Warszawy z 13 września 2024 r. w sprawie wprowadzenia Procedury zgłoszeń wewnętrznych w Urzędzie m.st. Warszawy.

W związku z Procedurą, mają Państwo prawo zgłoszenia naruszenia prawa polegającego na działaniu lub zaniechaniu niezgodnym z prawem lub mającym na celu obejście prawa, we wszystkich dziedzinach wskazanych w art. 3 ust. 1 ustawy:

Zgłoszeń można dokonywać za pomocą następujących środków komunikacji:

1. na adres sygnalista@um.warszawa.pl;
2. na adres korespondencyjny Urzędu: „Dyrektor Biura Zgodności” z dopiskiem „Do rąk własnych”;
3. telefonicznie – w dni robocze w godzinach 8:00 – 16:00 pod dedykowanym numerem: 725 850 144;
4. osobiście – na wniosek złożony za pośrednictwem wymienionych powyżej kanałów. Spotkanie zorganizowane będzie w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku.

Informujemy, że Państwa dane osobowe przekazane w związku ze zgłoszeniem sygnalistycznym nie podlegają ujawnieniu nieupoważnionym osobom, chyba że ujawnienie takie następuje za wyraźną zgodą sygnalisty, bądź ich ujawnienie jest koniecznym i proporcjonalnym obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa.

Procedura zgłoszeń wewnętrznych dostępna jest w Biuletynie Informacji Publicznej m.st. Warszawy w zakładce Akty Prawne, Zarządzenia pod nr 1542/2024

<https://nowy.bip.um.warszawa.pl/web/prezydent/-/zarzadzenie-nr-1542/2024-z-2024-09-13>